





**b) Description des travaux** (pour l'ensemble des propriétaires concernés) :

- **Cours d'eau : abreuvement et mise en défens** (Pour la description du projet par propriétaire, renseigner l'*annexe 1*)

Nom du cours d'eau	Nb de propriétaires concernés	Nombre de mètres linéaires de berge à mettre en défens	Nombre mètres linéaires de clôture à mettre en place	Nombre d'abreuvements à mettre en place	Système d'abreuvement choisi	Nombre de passage à gué
<b>Total</b>						

- **Zones humides : abreuvement et mise en défens** (pour la description du projet par propriétaire, renseigner l'*annexe 2*)

Nom de la Zone Humide	Nb de propriétaires concernés	Surface de zones humides à mettre en défens	Système d'abreuvements choisi	Nombre d'abreuvements à mettre en place	Nombre de passage à gué	Nombre mètres linéaires de clôture à mettre en place
<b>Total</b>						

#### 4- AMELIORATION DE LA PERFORMANCE GLOBALE ET DE LA DURABILITE DES EXPLOITATIONS

Renseigner les critères ci-après en décrivant leur évolution avec la mise en œuvre du projet. Un projet ne comportant AUCUN des critères montrant une amélioration est INELIGIBLE. Se reporter à la notice explicative pour compléter les rubriques.

a) **Critères environnementaux :**

Votre projet a-t-il un impact justifiable sur :

Critères		Evolution avant/après projet (1)	Nature du justificatif (2)
1- préserver les zones humides et milieux spécifiques	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
2- préserver la valeur patrimoniale dans le cadre d'une démarche environnementale globale	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
3- lutter contre l'érosion des sols	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
4- préserver la biodiversité	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
5-autre critère environnemental (préciser) : étangs, plans d'eau, cours d'eau...	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_

- 1) décrire l'évolution avec la mise en œuvre du projet ou renseigner les indicateurs quantitatifs et/ou qualitatifs de votre choix avant-projet et après-projet  
2) codes : 1-références, 2-diagnostic, 3-étude, 4-plan d'entreprise, 5-autre (à joindre au dossier)

b) **Critères économiques :**

Votre projet a-t-il un impact justifiable sur :

Critères		Evolution avant/après projet (1)	Nature du justificatif (2)
1- augmentation du ratio EBE/chiffre d'affaires	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
2- augmentation de l'autonomie fourragère ou alimentaire de l'exploitation	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
3- amélioration des conditions sanitaires de l'élevage	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
4-autre critère économique (préciser) :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_

- 1) décrire l'évolution avec la mise en œuvre du projet ou renseigner les indicateurs quantitatifs et/ou qualitatifs de votre choix avant-projet et après-projet  
2) codes : 1-références, 2-diagnostic, 3-étude, 4-plan d'entreprise, 5-autre (à joindre au dossier)

**c) Critères sociaux :**

Votre projet a-t-il un impact justifiable sur :

Critères		Evolution avant/après projet (1)	Nature du justificatif (2)
1- amélioration des conditions de travail (par ex. diminution de la pénibilité, réduction du temps de travail)	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
2- projet lié à la participation à un projet collectif	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_
3-autre cas de figure (préciser) :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		_

1) décrire l'évolution avec la mise en oeuvre du projet ou renseigner les indicateurs quantitatifs et/ou qualitatifs de votre choix avant-projet et après-projet

2) codes : 1-références, 2-diagnostic, 3-étude, 4-plan d'entreprise, 5-autre (à joindre au dossier)

## 5-DEPENSES PREVISIONNELLES

Montant global des dépenses du projet : \_\_\_\_\_ euros

### IMPORTANT

Les projets déposés dans le cadre de cet appel à projets devront être intégralement réalisés (c'est-à-dire l'achèvement physique de l'opération et dernier acquittement) au plus tard le 31/08/2024 sauf cas exceptionnel dûment argumenté à traiter avec le service instructeur.

1/ Dépenses prévisionnelles faisant l'objet d'une facturation (renseigner plusieurs tableaux si nécessaire)

Description de la dépense	Dénomination fournisseur	N° du devis retenu	Catégorie d'investissement (1)	Nombre de matériels - quantités	Montant Total (HT) présenté	2 devis joints (cocher la case)
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
<b>Montant Total HT (€)</b>						

(1) Liste des catégories d'investissement :

- a. Gestion du pâturage en zone humide
- b. Mise en défens des berges et des lits mineurs des cours d'eau (remontée points d'abreuvement, clôtures)

**NOTA :** les études préalables sont éligibles dans la limite de 10% du montant HT des investissements éligibles



## 7-CRITERES DE SELECTION

Veillez cocher les critères de sélection applicables à votre projet.

**Rappel :** Tout dossier ne bénéficiant pas d'un minimum de **60 points** sera inéligible.

Principe de sélection	N° du critère	Critère de sélection	Nb de points	Critères demandés par le bénéficiaire	Critères retenus par l'administration
<b>a) Zones à enjeux prioritaires</b>	1	Investissements dans le cadre de démarches territorialisées validées par l'Agence de l'eau ou d'un programme de préservation des zones humides	50		
<b>b) Pertinence technique du projet</b>	2	Visa du projet par l'Agence de l'eau (coordonnées des délégations de l'agence de l'eau en <b>annexe 2 de la notice</b> )	50		
<b>c) Performance sociale et environnementale</b>	3	Investissements réalisés dans le cadre de la feuille de route régionale ecophyto II	50	<b>Critère non activable en 2022</b>	
	4	Demandeur n'ayant pas encore fait l'objet d'une aide dans le cadre de ce type d'opération	50		
<b>d) Démarches collectives</b>	5	Projet porté par une collectivité territoriale	50		
			<b>TOTAL</b>		

## 8- LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE

Pièces	Type de demandeur ou de projet concernés	Pièce jointe	Sans objet
<b>Pour tous les porteurs de projets :</b>			
Exemplaire original du présent formulaire complété et signé	tous	<input type="checkbox"/>	
Devis estimatifs détaillés des travaux ou investissements (1) (si possible classés par type d'investissement) y compris les devis portant sur les investissements immatériels	tous	<input type="checkbox"/>	
Relevé d'identité bancaire avec IBAN/BIC (ou copie lisible)	tous	<input type="checkbox"/>	
Copie de la carte d'identité ou passeport en cours de validité	Pour le représentant légal de la structure	<input type="checkbox"/>	
Justificatifs de performance globale et de durabilité	tous	<input type="checkbox"/>	
Accord de la banque pour les prêts destinés à financer le projet Ou document équivalent	Pour les projets dont le montant d'investissement est supérieur à 50 000 €	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Descriptif du projet par propriétaire : annexe 1 ou 2 selon investissements prévus	tous	<input type="checkbox"/>	
Délibération de l'organe compétent approuvant le projet et le plan de financement et autorisant le maire ou le président à solliciter la subvention	tous	<input type="checkbox"/>	
Porteur de projet de droit public et soumis à l'ordonnance n°2015/899 :			
Pièces justificatives des dépenses prévisionnelles et du respect des règles de la commande publique : remplir l'annexe « marché public » et joindre les pièces correspondantes	tous	<input type="checkbox"/>	
Plan de situation et plan de masse des travaux (2)	tous	<input type="checkbox"/>	
<b>Pièces spécifiques pour la sélection des dossiers :</b>			
Attestation d'adhésion à une démarche territoriale validée par l'Agence de l'eau (cf annexe 3 du présent formulaire)	Si nécessaire cf modèle joint dans l'annexe 1 du présent formulaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Pièces spécifiques pour certains projets :</b>			
Arrêté de permis de construire ou déclaration de travaux	Si nécessaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Récépissé de déclaration ou arrêté d'autorisation au titre de la loi sur l'eau et les milieux aquatiques		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(1) Représenter (sur un document présentant le parcellaire concerné) les mètres linéaires mis en défens par un trait, les passages à gué par un point et les points d'abreuvement par une croix.

## 9- MENTIONS LEGALES

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique à ce formulaire. La fourniture des données qu'il contient est obligatoire. La loi vous donne droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant, en vous adressant au service auquel vous adressez ce formulaire.

## 10-SIGNATURE ET ENGAGEMENTS

Je soussigné (nom et prénom du représentant légal) : \_\_\_\_\_

- certifie avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité ;
- certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies dans le présent formulaire et les pièces jointes.

Je demande à bénéficier des aides de la **mesure 441 Investissements non productifs pour la préservation de la biodiversité** relevant du programme de développement rural régional Midi-Pyrénées 2014-2022.

### Je déclare et atteste sur l'honneur :

- ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma demande sur le même projet et les mêmes investissements,
- avoir pris connaissance des points de contrôle spécifiques à ce dispositif d'aide figurant dans la notice d'information annexée au présent formulaire,
- que le projet pour lequel la subvention est sollicitée n'a reçu aucun commencement d'exécution (signature de bon de commande, approbation de devis, ordre de service ...) et de réalisation des travaux avant la date de dépôt de la présente demande,
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes
- que les exploitants agricoles bénéficiaires finaux n'ont pas fait l'objet d'une procédure liée à des difficultés économiques
- Pour les projets réalisés dans le cadre d'une démarche territoriale portée par l'agence de l'eau Adour-Garonne : J'atteste avoir élaboré le projet faisant l'objet de cette demande, avec l'agence de l'eau Adour-Garonne et confirme lui avoir envoyé une copie en même temps que le dépôt en DDT**

### Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide, à :

- informer le guichet unique de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements pendant toute la durée de réalisation de l'opération ;
- permettre / faciliter l'accès au sein de ma collectivité, aux autorités compétentes chargées des contrôles pour l'ensemble des paiements que je sollicite pendant au minimum cinq ans à compter de la date du paiement final de l'aide,
- ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet »,
- respecter les obligations réglementaires relatives à la pérennité des opérations conformément à l'article 71 du règlement UE n° 1303/2013. Ces obligations réglementaires seront précisées dans la décision juridique d'attribution de l'aide
- détenir, conserver, fournir tout document permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente pendant 10 années à compter de la date du paiement final de l'aide : factures et relevés de compte bancaire pour des dépenses matérielles, et tableau de suivi du temps de travail pour les dépenses immatérielles, comptabilité.

### Publicité de la participation du FEADER et des cofinanceurs :

Je m'engage à informer le public du soutien octroyé par le FEADER et à respecter les obligations d'information et de publicité conformément aux modalités définies à l'annexe III du Règlement (UE) n°808/2014 du 17 juillet 2014, consolidé par le règlement n°669/2017.

#### A – Pendant la mise en œuvre d'une opération (durée de réalisation des travaux) :

- a) en indiquant sur mon site web la participation du FEADER lorsque je communique sur l'opération financée (logos, description succincte de l'opération, et mise en lumière le soutien financier apporté) ;
- b) en apposant lors de la réalisation de l'opération en un lieu aisément visible du public (entrée du site ou du bâtiment) :
  - Pour les opérations bénéficiant d'un soutien public total supérieur à 50 000 EUR** : une plaque solide présentant des informations sur l'opération (dimension minimale: A3) et mettant en lumière le soutien financier apporté par l'Union.
  - Pour les opérations bénéficiant d'un soutien public total supérieur à 500 000 EUR** : un panneau temporaire (ou sur le panneau de chantier) mentionnant le concours financier apporté par l'Union Européenne

#### B – Après la réalisation d'une opération :

En apposant au plus tard trois mois après l'achèvement d'une opération, une plaque ou un panneau permanent de dimensions importantes, en un lieu aisément visible par le public, pour chaque opération satisfaisant aux critères suivants :

- l'aide publique totale octroyée à l'opération dépasse 500 000 EUR
- l'opération porte sur l'achat d'un objet matériel ou sur le financement de travaux d'infrastructure ou de construction

Ce panneau indique le nom et l'objectif principal de l'opération et met en évidence le soutien financier de l'Union.

**Je suis informé(e) (nous sommes informés) :**

- qu'en cas d'irrégularité ou si je ne respecte pas (nous ne respectons pas) mes (nos) engagements, je devrais (nous devons) rembourser les sommes perçues, majorées d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières. Je pourrais (nous pourrions) également être poursuivi(s) et sanctionné(s) sur la base des textes en vigueur.
- que, conformément au règlement communautaire n°1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'Etat est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide Feader ou Feaga. Dans ce cas, le nom de ma collectivité, ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet du Ministère en charge de l'agriculture pendant 2 ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union Européenne et de l'Etat compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union. Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant.
- **Je suis également informé que la DDT peut vérifier auprès de l'agence de l'eau Adour Garonne l'éligibilité de mon projet.**

**Usage des informations recueillies**

- que l'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon dossier de demande d'aide et à l'évaluation du programme. Les destinataires des données sont l'Agence de services et de paiement (ASP), le Ministère de l'Agriculture et de l'alimentation, FranceAgriMer et la Région Occitanie. Conformément à la loi « informatique et libertés » n° 78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir communication des informations me concernant, je peux m'adresser au service instructeur.

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration,

j'autorise

je n'autorise pas (2)

l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

(2) Dans ce cas, je suis informé qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide. Toutefois, cette option ne fait pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles découlant de l'application des réglementations européennes et nationales (à titre d'exemple : vérification du respect du taux maximum d'aides publiques).

Fait le |\_|\_|/|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|

**Signature (nom et prénom, fonction et cachet)**

## ANNEXE 1 : Protection des berges des cours d'eau (mise en défens et points d'abreuvement)

Liste des propriétaires concernés par l'opération citée ci-dessus : *(renseigner autant de tableaux que nécessaire)*

Nom Prénom ou raison sociale	Adresse	N° des parcelles ou ilôts PAC concernés	Nom du cours d'eau concerné	Nombre de mètres linéaires de berge à mettre en défens	Nombre de mettre linéaire de clôture à mettre en place	Nombre de points d'abreuvement à mettre en place	Système d'abreuvement choisi	Nombre de passages à gué	Montant total des dépenses € HT
<b>TOTAL</b>									

## ANNEXE 2 : Zones humides (mise en défens et points d'abreuvement)

Liste des propriétaires concernés par l'opération citée ci-dessus : *(renseigner autant de tableaux que nécessaire)*

Nom Prénom ou raison sociale	Adresse	N° des parcelles ou îlots PAC concernés	Nom de la zone humide concernée	Surface de zone humide à mettre en défens	Nombre de mettre linéaire de clôture à mettre en place	Nombre de points d'abreuvement à mettre en place	Système d'abreuvement choisi	Nombre de passages à gué	Montant total des dépenses € HT
<b>TOTAL</b>									

**Pour pouvoir activer les critères de sélection n°1 et n°2 :**

**Attestation d'adhésion à une démarche territorialisée et validation par l'Agence de l'Eau Adour Garonne**

Je soussigné \_\_\_\_\_, représentant la  
délégation de l'Agence de l'Eau Adour Garonne de *(nom de la délégation)*

**ATTESTE**

Que le projet porté par \_\_\_\_\_ *(nom ou raison sociale du demandeur)* est bien situé dans le périmètre de la démarche territoriale de

*(Nom de la démarche)* \_\_\_\_\_

Que les investissements présentés dans la demande d'aide relative à la mesure 441 « Investissements non productifs pour la protection de la biodiversité » sont en cohérence avec les objectifs de la démarche territoriale.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Signature + cachet du représentant de l'Agence de l'eau*